

RICHIESTA RILASCIO LIBRETTO DI LAVORO A CITTADINO EXTRACOMUNITARIO

**ALLA DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO
SERVIZIO ISPEZIONI DEL LAVORO**

Oggetto: Domanda per il rilascio del libretto di lavoro a cittadino extracomunitario.

Il sottoscritto/a:

cognome _____ nome _____

Nato/a il _____ a _____

Nazionalità _____

Domiciliato/residente a _____

Via _____

Con permesso di soggiorno n. _____ rilasciato in data _____

Dalla Questura di _____ valido fino al _____

CHIEDE

Che gli/le venga rilasciato il libretto di lavoro a norma dell'art.2 u.c. della Legge n.112 del 10/01/1935 come confermata dall'art.9 della legge n.39 del 28/02/90.

A corredo della domanda si allegano i seguenti documenti, con preghiera di restituzione:

Documento di riconoscimento: _____

Permesso di soggiorno n. _____ del _____
rilasciato dalla Questura di _____ validità _____

(Eventuali) Documenti comprovanti il grado di istruzione: _____

(Eventuali) Attestazioni riguardanti il possesso di titoli professionali _____

(Eventuali altri documenti) (*) _____

DICHIARA

Di non essere in possesso di altro libretto di lavoro e di non averne richiesto il rilascio ad altra Direzione Provinciale del Lavoro.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

Firma