

Protocollo _____

RICHIESTA CERTIFICATO AGIBILITA'
n° _____ del _____
(Riservato all'Ufficio)

MARCA
DA
BOLLO
€ 14,62

AL COMUNE DI

PROVINCIA DI

SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA E L'URBANISTICA

RICHIESTA CERTIFICATO DI AGIBILITÀ

ai sensi dell'art.25 D.P.R. n. 380/01

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	Il/ La sottoscritto/a _____
	codice fiscale _____
	nato/a a _____ Prov. _____ il ____/____/____
	residente in: Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____
	indirizzo _____ n. _____ tel. ____/____ @mail _____ fax ____/____
EVENTUALE DOMICILIO	eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso _____
	Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____
	Indirizzo _____ n. _____ tel. ____/____
	@mail _____ fax ____/____

DICHIARA

in applicazione degli artt. 46 e 47 del dPR 28/12/2000 n° 445; consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del dPR 28/12/2000 n. 445:

QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO	<input type="checkbox"/> In proprio (oppure)
	<input type="checkbox"/> In qualità di legale rappresentante della seguente persona giuridica:
	<input type="checkbox"/> In qualità di amministratore di:
	Cognome/nome o Ragione sociale _____
	codice fiscale _____
	nato/a a _____ Prov. _____ il ____/____/____
	residente/sede in _____ via _____ n. _____
	<input type="checkbox"/> di essere legittimato in proprio in quanto (si veda tabella A):
TITOLO DI LEGITTIMAZIONE (tabella A)	<input type="checkbox"/> che la persona giuridica rappresentata è legittimata in quanto (si veda tabella A):

TITOLARE

- del permesso di costruire:**
numero _____ Prot. ____/____/____ in data ____/____/____
- del permesso di costruire in sanatoria** – art. 36 d.P.R. 380/01:
numero _____ Prot. ____/____/____ in data ____/____/____
- della denuncia di inizio attività:**
presentata con Prot. ____/____/____ in data ____/____/____

EVENTUALI
VARIANTI ALLA
PRATICA
ORIGINARIA

- della variante**, presentata in corso d'opera: numero _____ Prot. ____/____/____ in data ____/____/____
numero _____ Prot. ____/____/____ in data ____/____/____
numero _____ Prot. ____/____/____ in data ____/____/____

della voltura numero _____ Prot. ____/____/____ in data ____/____/____

altro _____

OPERE
REALIZZATE

Relativo ad opere di:

UBICAZIONE

riferite all'immobile sito in

Indirizzo _____ n. _____ bis _____ scala _____ piano _____ int. _____

DATI CATASTALI

censito al catasto: N.C. TERRENI N.C. EDILIZIO URBANO

foglio n. _____ mapp. _____ sub. _____ sub. _____ sub. _____ mapp. _____ sub. _____ sub. _____ sub. _____

PRECEDENTI
CERTIFICATI
AGIBILITA'

numero _____ Prot. ____/____/____ in data ____/____/____

numero _____ Prot. ____/____/____ in data ____/____/____

numero _____ Prot. ____/____/____ in data ____/____/____

I cui lavori sono terminati in data ____/____/____, come da comunicazione presentata

CHIEDE

Il rilascio del CERTIFICATO DI AGIBILITÀ

attestante la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico degli edifici e degli impianti installati a seguito della realizzazione delle opere suddette,

OPERE PER LE
QUALI SI
RICHIEDE
L'AGIBILITA'

- per tutte le opere** oggetto del permesso di costruire/denuncia di inizio attività indicati;
- relativamente alle seguenti parti** del permesso di costruire/denuncia di inizio attività indicati:

come illustrate nel dettaglio nell'allegato prospetto.

A TAL FINE ALLEGA

Documentazione obbligatoria, ai sensi dell'art. 25 comma 1 del d.P.R. n. 380/01:

1	2	3	4	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICI
SI	NO	1. Documentazione catastale	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>		1. Copia della "Dichiarazione per l'iscrizione al Catasto" , restituita dagli Uffici catastali con attestazione dell'avvenuta presentazione e relative planimetrie catastali;	CA	

1	2	3	4	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	2. Documentazione relativa agli Impianti	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.a Dichiarazione delle imprese installatrici, che attestano la conformità degli impianti installati <u>completi degli allegati obbligatori indicati nelle stesse</u> (art. 4 del D.P.R.447/91 – Regolamento di attuazione della L.46/90, in materia di sicurezza impianti) per i seguenti impianti presenti nell'immobile, relativo a:	LG	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.a Impianto elettrico		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.b Impianti elettronici (antifurto, citofono)		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.c Impianto Protezione scariche atmosferiche		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.d Impianto Riscaldamento e climatizzazione		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.e Impianto ascensori, montacarichi, scale mobili		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.f Impianto radiotelevisivo		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.g Impianto protezione antincendio		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.h Impianto idrico		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.i Impianto gas		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.l altro:		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.b Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la non obbligatorietà al deposito degli atti di conformità degli impianti.		

1	2	3	4	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	3. Documentazione relativa all'isolamento termico	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.a. -Dichiarazione dell'impresa esecutrice attestante la conformità degli impianti installati alle disposizioni della L.09/01/1991 n°10 e smi	LX	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.b Dichiarazione asseverata dal direttore lavori di conformità al progetto e alla relazione tecnica di cui all'art.28 c.1 L.10/91, attestante l'osservanza delle disposizioni della L.09/01/1991 n°10, delle disposizioni del D.lgs. 192/2005 modificato e integrato dal D.Lgs. 311/2006;		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.c Attestato di qualificazione energetica dell'edificio o dell'unità immobiliare asseverato dal direttore lavori;		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.d La dichiarazione di conformità e l' attestato di qualificazione energetica asseverati dal direttore lavori sono già stati depositati contestualmente alla dichiarazione di fine lavori di cui alla pratica prot. ed. ____/____/____ in data ____/____/____;		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.e Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la non obbligatorietà all'osservanza delle disposizioni in materia di contenimento dei consumi energetici.		

1	2	3	4	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	4. Documentazione relativa al rispetto delle norme prevenzione incendi	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.a Si allega certificato di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di, rilasciato in data _____;	VF	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.b Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante l'esenzione dalla presentazione del certificato stesso;		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.c Si allega copia della dichiarazione di inizio attività, ai sensi del D.P.R. 12/01/1998 n°37, con riferimento prot. VV.FF. n° _____/_____/____ del _____;		

1	2	3	4	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	5. Documentazione relativa al collaudo statico opere in cemento armato	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.a Copia del certificato di collaudo statico previsto dall'art.67 comma 8 del D.P.R. N°380/01, per le opere realizzate in conglomerato cementizio armato, normale, pre-compresso ed a struttura metallica;	ST	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.b Il Certificato di collaudo statico è già stato depositato allo Sportello per l'Edilizia in data _____ con Prot. n° ____/____/____;		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.c Certificato di idoneità statica a firma tecnico abilitato per interventi non soggetti a collaudo statico (fabbricati esistenti in muratura, interventi oggetto di condono edilizio, recupero sottotetti, ecc.)		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.d Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la non obbligatorietà al deposito del collaudo statico.		

1	2	3	4	
SI	NO	6. Documentazione relativa al rispetto delle norme sulle barriere architettoniche	Annotazioni d'ufficio	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6.a Dichiarazione di conformità , sottoscritta da tecnico abilitato, resa sotto forma di perizia giurata, delle opere realizzate in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche indicata nell'art.11 del D.M. LL.PP. n°236 del 14/06/89 e art.77 del D.P.R. N°380/01 per gli edifici privati, e art.82 del D.P.R. N°380/01 per gli edifici pubblici o privati aperti al pubblico;	BA	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6.b Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la non obbligatorietà di adeguamento delle opere in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche.		

1	2	3	4	
SI	NO	7. Documentazione relativa all'anagrafe edilizia	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. Scheda relativa alla consistenza dei vani/numerazione unità immobiliari/autorimesse e posti auto e prospetto per il calcolo dei diritti L.68/93	DC	

1	2	3	4	
SI	NO	8. Documentazione relativa al rispetto delle norme sull'inquinamento acustico	Annotazioni d'ufficio	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.a Relazione Conclusiva di rispetto dei Requisiti Acustici degli Edifici di cui all'articolo, comma del Regolamento per la tutela dall'inquinamento acustico;	RC	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.b Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la non obbligatorietà all'osservanza delle disposizioni in materia di tutela dall'inquinamento acustico		

1	2	3	4	
SI	NO	9. Documentazione relativa agli allacciamenti	Annotazioni d'ufficio	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. Dichiarazione a firma tecnico abilitato attestante: - corretto approvvigionamento idrico a norma di legge e requisiti degli impianti; - corretto allontanamento delle acque reflue (a norma delle vigenti leggi); - corretto smaltimento dei rifiuti solidi.	AT	

ed inoltre **DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 - Procedura per il rilascio del certificato di agibilità, comma 1 lett. B del D.P.R. 06/06/2001 n°380:

CONFORMITA' DELLE OPERE	A) che le opere realizzate, e di cui in premessa, risultano conformi al progetto approvato;
	B) che gli interventi realizzati risultano conformi alle normative vigenti con particolare riferimento all'avvenuta prosciugatura dei muri e salubrità degli ambienti;
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	con la firma della presente il soggetto interessato autorizza il Comune di a raccogliere e trattare, per fini strettamente connessi a compiti istituzionali, i propri dati personali, limitatamente a quanto necessario, per rispondere alla richiesta di intervento che lo riguarda, in osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs n. 196/2003);

Note: _____

IL RICHIEDENTE

Luogo, __/__/____

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che:

- il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- titolare della banca dati è il Comune di; responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori dei Settori interessati.

7. ALLEGATO: TABELLE

Tabella A - Soggetti abilitati alla presentazione di pratica edilizia

PR	proprietario dell'immobile.
CN	soggetto attuatore in virtù di convenzione.
SU	superficiario: nei limiti della costituzione del suo diritto (artt. 952 e 955 del Codice Civile).
EN	enfiteuta: nei limiti del contratto di enfiteusi.
US	usufruttuario o titolare di diritto di uso o di abitazione: solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili.
TS	titolare di servitù prediali: solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili.
LO	locatario: solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili, che rivestano carattere di urgenza, ai sensi dell'art. 1577 c.c., autorizzati dal proprietario per iscritto nel contratto di locazione - del quale va prodotta copia - oppure con autorizzazione espressa.
BE	beneficiario di un provvedimento di occupazione d'urgenza: con esclusivo riferimento all'opera inerente il provvedimento.
CO	concessionario di beni demaniali, conformemente all'atto concessorio: per quanto definito nella concessione del bene demaniale fatto salvo che per le opere non previste nella concessione del bene demaniale occorre acquisire il consenso dell'Ente concedente.
AS	azienda erogatrice di pubblici servizi: conformemente alla convenzione, accordo o servitù, dei quali occorre produrre copia, definita con il proprietario o avente titolo.
TD	Titolare di un diritto derivante da un provvedimento giudiziario o amministrativo: Quali la qualità di tutore, di curatore, di curatore fallimentare, di commissario giudiziale, di aggiudicatario di vendita fallimentare...); occorre produrre copia del titolo.
AC	amministratore di condominio: il condominio deve essere giuridicamente costituito e deve essere prodotto il verbale dell'assemblea condominiale oppure la dichiarazione sostitutiva dell'Amministratore del Condominio che attesta l'approvazione delle opere da parte dell'assemblea condominiale con la maggioranza prescritta dal Codice Civile.
AS	assegnatario di area PEEP o PIP: conformemente all'atto di assegnazione dell'organo comunale competente, esecutivo ai sensi di legge.
RA	soggetto responsabile dell'abuso edilizio (art. 13 L. 47/1985): è necessario produrre atto di assenso della proprietà.
AG	altro negozio giuridico che consente l'utilizzazione dell'immobile o attribuisce facoltà di presentare il progetto edilizio ed eseguire i lavori: specificare quale negli appositi spazi.